***Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.***  
  
   Podstawą zgłoszenia dziecka do placówki jest **wniosek o przyjęcie dziecka** wypełniony  
   i podpisany  przez  rodzica (opiekuna ) oraz **orzeczenie z poradni  psychologiczno-  
   pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego.**  
  
   Do przedszkola przyjmowane są dzieci od 3 do 10 lat  
  
   Na  wniosek  rodziców, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej  
   dyrektor  może  przyjąć  dziecko,  które nie osiągnęło wieku 3 lat, ale skończy 3 lata   
   w tym roku kalendarzowym, w którym zostało przyjęte. 

***Rekrutacja dzieci do Przedszkola Specjalnego w Radomsku***

***w roku szkolnym 2014/2015***

**1.** Dyrektor Przedszkola Specjalnego w Radomsku informuje, że przeprowadza się rekrutację kandydatów do przedszkola na rok szkolny 2014/2015 według następującego harmonogramu:

1. **w terminie od 20.02.2014r.do 28.02.2014r.** rodzice lub prawni opiekunowie dzieci przyjętych do naszego przedszkola w poprzednich latach składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Specjalnym w Radomsku.
2. **w terminie 03 – 31.03.2014r.** rodzice (prawni opiekunowie) składają prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.
3. Do Przedszkola Specjalnego w Radomsku **przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Miasta Radomska oraz gmin ościennych.**

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu, na

pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę wyłącznie

dzieci z Miasta Radomska spełniające następujące kryteria:

1. wielodzietność rodziny kandydata
2. niepełnosprawność kandydata
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą

Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów wymienionych w ppkt a)-g), a wymienione we wniosku o przyjęcie dziecka.

1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Wartość kryterium w punktach** |
| **1** | Kandydat, który w roku szkolnym 2014/2015 posiada Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. | 10 |
| **2** | Kandydat, który w roku szkolnym 2014/2015 podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego | 8 |
| **3** | Kandydat zamieszkujący w Radomsku | 3 latki - 5  4 latki - 6  5 latki - 7 |
| **4** | Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni pracują w wymiarze pełnego/pół etatu, rodzice/opiekunowie prawni studiujący/uczący się w systemie dziennym | 4 |
| **5** | Kandydat, którego rodzeństwo będzie uczęszczało do danego przedszkola w roku 2014/2015 | 2 |
| **Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania** | | **31** |

Jeśli będzie więcej kandydatów z tą samą liczbą punktów niż wolnych miejsc w przedszkolu, to o przyjęciu dziecka decydować będzie kolejność wpływu wniosków.

1. w terminie **02.04 – 07.04.2014r**. postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Przedszkola Specjalnego, która:

* ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i **08.04.2014r. podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych**
* ustala i w dniu **14.04.2014r.** podaje do publicznej wiadomości **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

**2.** Procedury odwoławcze:

1. w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata lub prawny opiekun może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia o odmowie przyjęcia kandydata do Przedszkola Specjalnego.
2. uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub prawnego opiekuna z wnioskiem.
3. rodzic kandydata lub prawny opiekun może wnieść do dyrektora Przedszkola Specjalnego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor Przedszkola Specjalnego rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. **Na rozstrzygnięcie dyrektora Przedszkola Specjalnego służy skarga do sądu administracyjnego.**
5. Termin postępowania uzupełniającego będzie podany w późniejszym komunikacie.

06. 03. 2014r. Maria Klauza - wytworzyła  
06. 03. 2014r. Maria Klauza – odpowiada

Pobierz Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola

Radomsko, dnia ...............................................

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE

**dziecka do Przedszkola Specjalnego w Radomsku**

**na rok szkolny 2014/2015**

1. Imię i nazwisko kandydata …...............................................................................................................

2. Data urodzenia kandydata ...................................................................................................................

3. Numer PESEL kandydata

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

w przypadku braku numeru PESEL

Seria i numer paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata.................................

…............................................. .................................................................................................................

4. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:

a) imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego: ...............................................................................

b) adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego: ..........................................................

…..............................................................................................................................................................

c) seria i nr dowodu osobistego ojca/opiekuna prawnego: ..........................................................

d) imię i nazwisko matki /opiekuna prawnego: ….........................................................................

e) adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego: ….....................................................

…..............................................................................................................................................................

c) seria i nr dowodu osobistego matki/opiekuna prawnego:.........................................................

5. a) Adres miejsca zamieszkania kandydata:.........................................................................................

…...............................................................................................................................................................

b) Adres miejsca zameldowania kandydata:............................................................................................

…...............................................................................................................................................................

6. Adres poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych kandydata: ..............................................

…...............................................................................................................................................................

7. Numery telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych kandydata:

a) numer telefonu kontaktowego do ojca/opiekuna prawnego:....................................................

b) numer telefonu kontaktowego do matki/opiekuna prawnego:..................................................

8. Deklarowany pobyt kandydata w przedszkolu.

Podstawa programowa w przedszkolu jest w godzinach od 8⁰⁰ do 13 ⁰⁰:

1. deklarowany pobyt kandydata w przedszkolu

od godz. ….................. do godz. …...................….....................

b) posiłki: śniadanie; obiad; podwieczorek **\*\*\*\***

9.Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:

a) ojciec/opiekun prawny: **\*\*\*\***

pracuje na pełny etat – w załączeniu oświadczenie o zatrudnieniu.

pracuje na 1/2 etatu - w załączeniu oświadczenie o zatrudnieniu.

nie pracuje

studiuje/uczy się w systemie dziennym – w załączeniu zaświadczenie z uczelni.

b) matka/opiekun prawny: **\*\*\*\***

pracuje na pełny etat - w załączeniu oświadczenie o zatrudnieniu.

pracuje na 1/2 etatu - w załączeniu oświadczenie o zatrudnieniu.

nie pracuje

studiuje/uczy się w systemie dziennym – w załączeniu zaświadczenie z uczelni.

10.Rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację w danym przedszkolu w roku 2014/2015

tak nie **\*\*\*\***

11. Kandydat w roku szkolnym 2014/2015.

podlega nie podlega  **\*\*\*\***

obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.

12. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym kandydata

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

13. Osoby upoważnione do odbioru dziecka z przedszkola (imię i nazwisko, numer i seria dowodu osobistego):

1. ..………………………………………………………………………………………………………………….

2. ……………………………………………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że:

wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,

niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku,

wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i procesu dydaktyczno-wychowawczego (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 1997 r. nr 133 poz. 883 ze zmianami);

Wyrażam bezterminową zgodę na umieszczanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowany podczas zajęć i uroczystości przedszkolnych zorganizowanych przez

…...............................................................................................................................................................

(należy wpisać pełną nazwę przedszkola)

w Radomsku oraz prac wykonanych przez nie podczas uczestnictwa w zajęciach edukacyjno-wychowawczych na stronie internetowej przedszkola oraz w celu informacji i promocji przedszkola (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego o prawie autorskim i prawach pokrewnych – Dz. U. z 1994r. nr 24 poz.83 ze zmianami).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zgody te w każdej chwili mogę cofnąć w dowolnej formie pisemnej, wówczas dane zostaną usunięte w terminie do 30 dni.

................….............................................................................................................

podpisy rodziców /opiekunów prawnych kandydata

**UWAGA:**

Zgodnie z ustawą z dnia 6 grudnia 2013 r o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7) w pierwszej kolejności do Przedszkola Specjalnego w Radomsku przyjmowane są:

1. Dzieci zamieszkałe na obszarze miasta Radomsko.

2. W przypadku większej liczby kandydatów z miasta niż liczba dostępnych miejsc przeprowadzone zostanie postępowanie rekrutacyjne według kryteriów:

a) wielodzietność rodziny kandydata,

b) niepełnosprawność kandydata,

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

3. Wszystkie kryteria wymienione w pkt 2 lit. a)-g) mają jednakową wartość.

4. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w pkt 2 lit. a)-g):\*\*\*\*

* 1. wielodzietność rodziny kandydata potwierdzana jest oświadczeniem złożonym do niniejszego

wniosku

w załączeniu **oświadczenie** o wielodzietności rodziny\*\* kandydata,

b) niepełnosprawność kandydata potwierdzana jest **orzeczeniem** o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,

w załączeniu **orzeczenie** o ....................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata potwierdzana jest **orzeczeniem** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),

w załączeniu **orzeczenie** o …................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata potwierdzana jest **orzeczeniem** oniepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)

w załączeniu **orzeczenie** o …................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata potwierdzana jest **orzeczeniem** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),

w załączeniu **orzeczenie** o ….................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................**1**.

,

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie potwierdzane jest prawomocnym **wyrokiem sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub aktem zgonu** **oraz oświadczeniem** o samotnym wychowywaniu dziecka\*\*\* oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

w załączeniu …......................................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

g) objęcie kandydata pieczą zastępczą jest potwierdzane **dokumentem poświadczającym** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.).

w załączeniu ...........................................................................................................................

…..............................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................**1**

**1** w przypadku spełnienia danego kryterium, kwadrat przy danym kryterium należy zaznaczyć znakiem „X” i wpisać jakie orzeczenie i/lub dokument jest załączany do wniosku.

Dokumenty i orzeczenia wymienione w pkt. 4 lit. b)-g) należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata, wówczas oryginał dokumentu jest przedkładany dyrektorowi placówki do wglądu.

…................….............................................................................................................

podpisy rodziców /opiekunów prawnych kandydata

**Decyzja Komisji rekrutacyjnej o przyjęciu/odmowie przyjęcia \* kandydata**

Komisja na posiedzeniu w dniu …............................................................................................................

zakwalifikowała ww. kandydata do Przedszkola Specjalnego w Radomsku na …............... godzin dziennie tj. od godz:....................... do godz:.......................... od dnia............................... …...................

Uzasadnienie odmowy przyjęcia

…………………………………………………………………………………………………………...................

……………………………………………………………………………………………….................................

…………………………………………………………………………………………………..............................

……………………………………………………………………………………………………………...............

…………….................................................................................................................................................

…............................…………………………

podpis przewodniczącego komisji

…............................…………………………

podpis członka komisji

…............................…………………………

podpis członka komisji

Radomsko, dnia ………………………….

\*niepotrzebne skreślić

\*\* wielodzietność rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;

\*\*\*samotnym wychowywaniu dziecka – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

\*\*\*\* w wybranym okienku zaznaczyć „X”

Pobierz – Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Specjalnym w

Radomsku w roku szkolnym 2014/2015

Deklaracja

o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Specjalnym

w Radomsku w roku szkolnym 2014/2015

1. Dane dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| PESEL dziecka |  |
| Adres miejsca zamieszkania dziecka |  |
| Adres miejsca zameldowania dziecka |  |

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Numery telefonów kontaktowych |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Numery telefonów kontaktowych |  |

1. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

**1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od ................... do .....................**

**2) Posiłki: śniadanie obiad podwieczorek**  \*

1. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

**….............................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**….............................................................................................................................................**

**................................................................................................................................................**

1. Deklaracja i oświadczenie

**1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna …………………………………….......... w Przedszkolu Specjalnym w Radomsku w roku szkolnym 2014/2015.**

**2) Oświadczam, że:**

**wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,**

**niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,**

wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),

**Radomsko, dnia** ............................ ...........................................................

(*czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

1. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola

...........................................................

(*podpis dyrektora przedszkola*)

\* Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X”